

## ANNEX 4

### DESGLOSSAMENT CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

#### Criteris adjudicació per als lots de l'1 al 15

Les fórmules a aplicar per a determinar la valoració s'han fixat en base al que s'estableix a la Directiu 1/2020 de la Direcció General de Contractació Pública, d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica.

SOBRE 3		PUNTUACIÓ
A. CRITERIS RELACIONATS AMB ELS COSTOS		
A.1	Preu de l'oferta	Fins a 75 punts
TOTAL PUNTS CRITERIS A.1		75 PUNTS
SOBRE 2 BIS		PUNTUACIÓ
B. CRITERIS TÈCNICS VALORABLES MITJANÇANT JUDICI DE VALOR		
B.1	Descripció del servei objecte del contracte	Fins a 5 punts
B.1.1	Model d'organització del servei pla operatiu	Fins a 5 punts
B.2	Gestió ambiental	Fins a 3 punts
B.2.1	Pla de gestió de residus	Fins a 3 punts
B.3	Pla de manteniment preventiu	Fins a 5 punts
B.3.1	Protocol de manteniment preventiu	Fins a 3 punts
B.3.2	Planificació del calendari del manteniment preventiu per a cada equip	Fins a 2 punts
B.4	Pla de manteniment correctiu	Fins a 5 punts
B.4.1	Procediment de funcionament davant avís d'avaría	Fins a 5 punts
B.5	Pla de formació	Fins a 3 punts
B.5.1	Proposta pla de formació	Fins a 3 punts
B.6	Personal tècnic	Fins a 4 punts
B.6.1	Capacitat de l'equip tècnic	Fins a 4 punts
TOTAL PUNTUACIÓ CRITERIS B		25 PUNTS
PUNTUACIÓ TOTAL		100 PUNTS

## CRITERIS AVALUABLES AMB APLICACIÓ DE FÓRMULA AUTOMÀTICA (SOBRE 3)

---

### A. Criteris relacionats amb els Costos

#### A.1. Preu de l'oferta

Caldrà que els licitadors presentin la seva millor proposició econòmica atenent al contingut del plec de prescripcions tècniques.

El procediment de càlcul per ponderar les ofertes econòmiques serà el següent:

$$P_v = \left[ 1 - \left( \frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left( \frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

On:

$P_v$  = Puntuació de l'oferta a valorar

$P$  = Punts criteri econòmic

$O_m$  = Oferta Millor

$O_v$  = Oferta a Valorar.

$IL$  = Import de licitació.

$VP$  = Valor de Ponderació. En aquest cas VP Ordinari=1

### B. CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT JUDICI DE VALOR (SOBRE 2 BIS)

Aquesta contractació en la que s'ha determinat que s'apliqui una pluralitat de criteris de valoració entre els que hi ha criteris sotmesos a judici de valor, es valorarà la proposició tècnica d'acord amb els valors numèrics establerts per a cada criteri i subcriteris.

Un cop realitzada la valoració i obtinguda la puntuació corresponent, s'ordenaran les diferents propostes per ordre decreixent i s'aplicarà la fórmula següent, per obtenir la puntuació:

$$P_{op} = P \times \frac{VT_{op}}{VT_{mv}}$$

$P_{op}$  = Puntuació de l'Oferta a Puntuar  
 $P$  = Puntuació del criteri  
 $VT_{op}$  = Valoració Tècnica de l'Oferta que es Puntua  
 $VT_{mv}$  = Valoració Tècnica de l'oferta Millor Valorada

La fórmula s'aplicarà per a cada criteri i, si escau, a cadascun dels subcriteris per separat, per després obtenir la puntuació total.

Adicionalment, s'han establert llindars mínims de puntuació per a cadascun dels criteris i subcriteris per sota dels quals, si cap de les valoracions tècniques l'assoleix, no s'aplicarà la fórmula anterior. Els llindars establerts són els següents:

Criteri subjectiu a valorar i puntuar	Criteri 1	Criteri 2	Criteri 3	Criteri 4	Criteri 5	Criteri 6
Puntuació màxima del criteri	5	3	5	5	3	4
Llindar mínim de puntuació	2.5	1.5	2.5	2.5	1.5	2

En el cas que cap de les valoracions assoleixi el llindar establert, la puntuació que obtindrà l'empresa licitadora serà la obtinguda en la fase de valoració de les propostes tècniques, prèvia a l'aplicació de la fórmula.

## B.1. Descripció del servei objecte del contracte

### B.1.1 Model d'organització del servei pla operatiu (fins a 5 punts)

La proposta ha de contenir i detallar:

Una descripció clara i detallada de l'organització prevista per a la prestació del servei, definint l'estructura tècnica i operativa, els rols del personal assignat i els fluxos de comunicació. Cal identificar els diferents nivells d'intervenció i la coordinació entre equips propis i els responsables de la Unitat d'Electromedicina i Enginyeria Biomèdica, assegurant una resposta eficient en qualsevol situació. Pel que fa a la gestió dels equips, es detallaran les actuacions específiques per cada família d'equipament, establint els procediments i la freqüència de les intervencions segons el tipus de servei: preventiu, correctiu, conductiu o normatiu.

**Es valorarà:**

La metodologia aplicada per garantir la continuïtat del servei i la seguretat dels usuaris, així com els sistemes de traçabilitat i registre utilitzats per documentar les accions i facilitar la seva supervisió. També es valorarà que la proposta presenti una planificació realista, estructurada i orientada a resultats, amb criteris tècnics coherents amb els requisits del contracte i que aportï valor afegit tant en la gestió operativa com en la qualitat del servei ofert.

**Justificació:**

La proposta ha de reflectir un coneixement profund del servei requerit i demostrar la capacitat tècnica i organitzativa per executar-lo de manera eficaç i eficient.

**B.2. Gestió ambiental****B.2.1 Pla de gestió de residus (fins a 3 punts)****La proposta ha de contenir i detallar:**

Un pla detallat de gestió de residus derivats dels treballs, amb una descripció clara del procés complet: des del desmantellament fins al trasllat dels residus als punts de tractament o eliminació. S'hi han d'especificar les fases de recollida, classificació, emmagatzematge temporal, tractament i evacuació, sempre d'acord amb la normativa vigent.

**Es valorarà:**

La implantació de mesures per reduir la generació de residus i fomentar la recollida selectiva i el reciclatge. També es valorarà que s'identifiquin els diferents tipus de residus (com embalatges, RAEE, piles, olis, làmpades, metalls, aerosols, etc.), així com altres que el licitant consideri rellevants, i que s'indiqui el seu destí final: gestors autoritzats, plantes de reciclatge o punts verds.

**Justificació:**

El pla ha de demostrar una gestió ambiental responsable, amb criteris tècnics i logístics ben fonamentats, que contribueixin a la sostenibilitat i al compliment dels objectius ambientals del contracte.

**B.3. Pla de manteniment preventiu****B.3.1 Protocol a seguir en el manteniment preventiu (fins a 3 punts)**

**La proposta ha de contenir i detallar:**

Una descripció exhaustiva dels protocols que s'aplicaran en el manteniment preventiu per garantir el bon funcionament dels equips durant tota la seva vida útil. Aquesta descripció ha d'incloure les tasques específiques per a cada equip, els recursos necessaris, les mesures a seguir i el temps estimat per a cada revisió. També cal identificar els protocols específics que assegurin el manteniment dels equips en condicions òptimes.

**Es valorarà:**

La qualitat, concreció i detall de la informació aportada, així com el grau d'adaptació als requeriments i necessitats definits als plecs del contracte, especialment pel que fa a l'eficàcia i la seguretat en les operacions.

**Justificació:**

Una planificació rigorosa i detallada dels protocols de manteniment preventiu és clau per reduir riscos, minimitzar avaries i garantir la continuïtat del servei amb equips en condicions òptimes.

**B.3.2 Organització del manteniment preventiu per a cada equip (fins a 2 punts)****La proposta ha de contenir i detallar:**

Una planificació detallada per a l'organització del manteniment preventiu de cada equip. Això inclou un calendari amb la distribució clara de les tasques i la freqüència de revisió per a cada equip, especificant les accions que es duran a terme segons el tipus d'equip i la coordinació de les tasques per assegurar l'eficiència i reduir el temps d'inactivitat.

**Es valorarà:**

La qualitat, concreció i detall de la informació presentada, així com el grau d'ajust als requeriments i necessitats definides als plecs del contracte.

**Justificació:**

Una planificació preventiva ben estructurada permet anticipar possibles incidències, garantir la disponibilitat dels equips i optimitzar els recursos destinats al manteniment.

#### **B.4. Pla de manteniment correctiu**

##### **B.4.1 Procediment de funcionament davant avís d'avaría (fins a 5 punts)**

**La proposta ha de contenir i detallar:**

Un pla d'acció clar i detallat per a la gestió de les avaries detectades durant la prestació del servei, incloent-hi el protocol de comunicació i els passos a seguir des de la notificació de l'avaría fins al tancament del cas, amb la verificació que la reparació ha estat efectuada correctament. A més, es detallarà com s'organitzarà el servei per executar el pla de manteniment correctiu, incloent el protocol d'actuació davant de fallades, la gestió dels avisos d'avaría, els nivells d'actuació establerts, i el procediment d'escalat al departament de suport tècnic, servei tècnic autoritzat o fabricant, així com la traçabilitat de tot el procés.

**Es valorarà:**

La coherència, qualitat i adequació de la proposta, amb especial èmfasi en la simplicitat i l'eficàcia del pla proposat, per tal de minimitzar els temps d'inactivitat i garantir una resposta ràpida i resolutiva davant qualsevol incidència. També es valorarà l'adequació del pla de manteniment correctiu, la qualitat del protocol presentat i la coherència amb els requeriments del servei establerts als plecs del contracte, buscant sempre una gestió eficient i transparent.

**Justificació:**

Un pla d'acció clar i estructurat permet garantir que les avaries es gestionin de manera ràpida i eficient, mantenint la màxima transparència i minimitzant l'impacte en la continuïtat del servei. A més, una organització detallada i ben definida per al manteniment correctiu permet una resposta eficient davant de les avaries, assegurant el bon funcionament dels equips en tot moment.

#### **B.5. Pla de formació**

##### **B.5.1 Proposta pla de formació (fins a 3 punts)**

**La proposta ha de contenir i detallar:**

Un pla de formació per al personal o usuaris de l'equipament, dissenyat per garantir la capacitat i actualització del personal encarregat de dur a terme el servei. Aquest pla ha de contenir una descripció detallada del curs, incloent-hi el pla de treball, les hores de formació

programades i els destinataris de la formació, especificant a qui va adreçada (personal operatiu, tècnic, etc.).

**Es valorarà:**

La coherència i qualitat de la proposta presentada, així com la seva adequació a les necessitats del servei i el contingut del curs, tenint en compte la relació directa amb els requisits del servei prestat. També es valorarà que el pla de formació permeti garantir l'eficiència i bon desenvolupament de les tasques assignades, assegurant una formació efectiva i amb resultats mesurables.

**Justificació:**

Un pla de formació clar i ben dissenyat assegura que el personal adquireixi les competències necessàries per dur a terme el servei de manera eficient i conforme als requisits del contracte. A més, la coherència entre la formació proposada i les necessitats del servei contribuirà al bon desenvolupament de les tasques, millorant així la qualitat del servei prestat.

**B.6. Personal tècnic**

**B.6.1 Capacitat de l'equip tècnic (fins a 4 punts)**

**La proposta ha de contenir i detallar:**

La documentació necessària per acreditar la formació i l'experiència del personal tècnic que treballarà en els equips objecte del contracte. Aquesta documentació ha de ser detallada i clara, incloent-hi els documents justificatius de la formació, acreditats o certificats pels fabricants de l'equipament, així com una declaració jurada que detalli els clients on s'ha realitzat el manteniment, indicant les dates i condicions de les tasques realitzades.

**Es valorarà:**

La capacitat de l'equip tècnic en funció de la formació específica en el manteniment dels equips o equips similars i l'experiència professional demostrada. També es valorarà la coherència i qualitat de la documentació presentada, així com la capacitat per realitzar el manteniment de manera eficient i segura, basant-se en els requisits del contracte i les tasques a realitzar.

**Justificació:**

La documentació clara i detallada és essencial per garantir que el personal tècnic disposa de les qualificacions i experiència necessàries per a realitzar el manteniment de forma eficient i segura. Acreditar adequadament la formació i l'experiència permet a l'Hospital de Bellvitge assegurar-se que l'equip tècnic complirà amb els requisits del contracte i realitzarà les tasques amb els estàndards de qualitat requerits.

## Criteris adjudicació per al lot 16

---

### 1. ASPECTES ECONÒMICS (OFERTA ECONÒMICA)

La puntuació màxima d'aquest criteri serà de **100 punts sobre 100**.

L'oferta més econòmica, sempre i quan compleixi els requeriments tècnics mínims indicats en el plec de prescripcions tècniques, rebrà la màxima puntuació (100 punts) i la resta d'ofertes rebran una puntuació proporcional, d'acord amb el resultat de l'aplicació de la següent fórmula:

$$P_v = \frac{D_v}{D_m} \cdot P$$

On:

- PV es la puntuació de l'oferta a valorar
- P són els Punts del Criteri Econòmic
- DV és el Descompte de l'oferta a valorar
- Dm és el Descompte de l'oferta millor

Tal i com s'estableix a l'article 145.3 lletres f) i g) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

"Article 145. Requisits i criteris d'adjudicació del contracte

(..)



3. L'aplicació de més d'un criteri d'adjudicació procedirà, en tot cas, en l'adjudicació dels contractes següents:

f) Contractes de subministraments, llevat que els productes que s'han d'adquirir estiguin perfectament definits i no sigui possible variar els terminis de lliurament ni introduir modificacions de cap classe en el contracte, i que, per tant, el preu sigui l'únic factor determinant de l'adjudicació.

g) Contractes de serveis, llevat que les prestacions estiguin perfectament definides tècnicament i no sigui possible variar els terminis de lliurament ni introduir modificacions de cap classe en el contracte, i que, per tant, el preu sigui l'únic factor determinant de l'adjudicació.

(...)"

La puntuació atorgada als criteris d'adjudicació correspon al fet que les prestacions estan perfectament definides tècnicament, sense que sigui possible variar els terminis de lliurament ni introduir modificacions de cap mena en el contracte i per això no es considera necessari introduir més ítems.